

# **TABELE OPŁAT PODSTAWOWYCH**

## **Wyższej Szkoły Zarządzania Personelem**

### **W roku akademickim 2010 / 2011**

## **STUDIA LICENCJACKIE E-LEARNING**

### **TRYB NIESTACJONARNY / ZAOCZNY/**

#### **1. OPŁATY PRZY REJESTRACJI NA STUDIA**

<b>Studia na dowolnym kierunku i specjalności</b>	
<b>Wpisowe</b> (jednorazowo przy zapisie na studia)	400 zł
<b>Opłata manipulacyjna</b> (jednorazowo przy zapisie na studia)	100 zł
<b>Studia na kolejnym kierunku studiów</b>	
<b>Wpisowe</b>	200 zł
<b>Opłata manipulacyjna</b>	50 zł
<b>Czesne</b>	50% czesnego
<b>Studia na dodatkowej specjalności</b>	
<b>Czesne</b>	25% czesnego

#### **2. CZESNE**

<b>CzPJ</b>	czesne płatne jednorazowo (1 x)
<b>CzPS</b>	czesne płatne semestralnie (2 x)
<b>CzPR</b>	czesne płatne ratalnie (8 x)

Lp.	Kierunek	I rok studiów			II rok studiów			Specjalność	III rok studiów		
		CzPJ	CzPS	CzPR	CzPJ	CzPS	CzPR		CzPJ	CzPS	CzPR
		1x	2x	8x	1x	2x	8x		1x	2x	8x
1	Socjologia	<b>2800</b>	<b>1450</b>	<b>380</b>	<b>3000</b>	<b>1550</b>	<b>400</b>	Zarządzanie zasobami ludzkimi	<b>3200</b>	<b>1700</b>	<b>450</b>
								Psychologia społeczna			
								Zarządzanie kryzysowe			
								Zarządzanie Logistyczne			
								Administracja i bezpieczeństwo Publiczna			
								Bezpieczeństwo i stosunki międzynarodowe			
								Nowe media i komunikacja społeczna			
								Zarządzanie w animacji i nowych mediach			

### 3. PROMOCJE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

**10%** rabatu od kwoty czesnego **na każdym r oku** studiów po uwzględnieniu rabatów:

- a. na danym kierunku studiów
- b. dla danej formy płatności (jednorazowa, semestralna, ratalna)
- c. z tytułu zapisu grupowego

- 1) *Aby skorzystać z ww. promocji, należy wypełnić właściwy formularz znajdujący się w Dziale Rekrutacji i Promocji, stanowiący załącznik nr 4 do Zarządzenia Założyciela nr 2/09, oraz przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności.*
- 2) *rabat obowiązuje przez cały okres studiów.*

### 4. TERMINY I ZASADY PŁATNOŚCI

1. Czesne

- a/ opłata roczna do 15 października (dla rozpoczynających studia w październiku) lub do 15 marca (dla rozpoczynających studia marcu),
- b/ opłata semestralna do 15 października za semestr zimowy i do 15 marca za semestr letni,
- c/ opłata ratalna (system 8 rat):

<b>dla rozpoczynających studia w semestrze zimowym (październik):</b>		<b>dla rozpoczynających studia w semestrze letnim (marzec)</b>	
I rata	do 15 października	I rata	do 15 marca
II rata	do 15 listopada	II rata	do 15 kwietnia
III rata	do 15 grudnia	III rata	do 15 maja
IV rata	do 15 stycznia	IV rata	do 15 czerwca
V rata	do 15 marca	V rata	do 15 października
VI rata	do 15 kwietnia	VI rata	do 15 listopada
VII rata	do 15 maja	VII rata	do 15 grudnia
VIII rata	do 15 czerwca	VIII rata	do 15 stycznia

2. W terminie do 15 października student ma prawo do zmiany, w formie pisemnej, systemu płatności czesnego określonego w podpisanej umowie o świadczenie usług edukacyjnych, w ramach systemów płatności obowiązujących na Uczelni.

3. Zmiana systemu płatności po 15 października jest dopuszczona w wyjątkowych przypadkach i jest możliwa pod warunkiem zgłoszenia zmiany w formie pisemnej z uzasadnieniem oraz uregulowaniem ewentualnej różnicy powstałej w związku z tą zmianą. Terminem ostatecznym zgłoszenia zmiany jest 15 grudnia.
4. Zmiana systemu płatności dla studentów rozpoczynających studia od semestru letniego następuje analogicznie jak w punktach 2 i 3, z tym że terminami granicznymi są odpowiednio 15 marca i 15 maja, i dotyczą wyłącznie pierwszego semestru tych studiów.
5. Z tytułu nieterminowego opłacania czesnego Uczelnia nalicza odsetki ustawowe.